

Uchwała Nr XXVIII/510/2025
Rady Miasta Rzeszowa
z dnia 1 lipca 2025 r.

w sprawie określenia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Gminy Miasto Rzeszów w ramach rządowego programu „STOP SMOG”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) oraz art. 11d ust. 8 i ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 1446, z późn. zm.), a także biorąc pod uwagę zapisy Uchwały Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw.

Rada Miasta Rzeszowa
uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Rzeszowa w ramach programu „STOP SMOG” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Upoważnia się Prezydenta Miasta Rzeszowa do dokonywania zmian w przyjętych zasadach naboru beneficjentów do programu „STOP SMOG” przewidzianego do realizacji na terenie Gminy Miasto Rzeszów, które mają charakter doprecyzowujący, uszczegółowiający lub porządkujący i nie wpływają na zmianę założeń ogólnych zasad naboru.

§ 3

Traci moc Uchwała Rady Miasta Rzeszowa z dnia 25 października 2022 r. Nr LXVIII/1503/2022 w sprawie określenia regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Miasta Rzeszowa w ramach rządowego programu STOP SMOG.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący
Rady Miasta Rzeszowa

Waldemar Szumny

Uzasadnienie do
Uchwały Nr XXVIII/510/2025
Rady Miasta Rzeszowa
z dnia 1 lipca 2025 r.

w sprawie określenia Regulaminu realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasta Rzeszowa w ramach rządowego programu „STOP SMOG”.

Niniejsza uchwała wprowadza nowy Regulamin określający zasady udzielania, trybu postępowania i sposobu rozliczania dotacji celowej z budżetu Gminy Miasta Rzeszów na realizację przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Miasta Rzeszowa w ramach rządowego programu „STOP SMOG”. Realizacja uchwały umożliwi ograniczenie emisji niskiej pochodzącej z budynków jednorodzinnych należących do osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym i przyczyni się do poprawy jakości powietrza w mieście.

Konieczność podjęcia decyzji w sprawie przyjęcia Regulaminu wynika z nowych regulacji dotyczących zasad realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych wskazanych w ustawie z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków, w tym w szczególności dotyczących wysokości dofinansowania kosztów realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych. Z uwagi na wielość zmian zasadnym jest wprowadzenie nowej treści Regulaminu.

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym do zadań własnych gminy należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty m.in. w zakresie ochrony środowiska. W związku z powyższym Gmina Miasto Rzeszów przystąpiła do rządowego programu „STOP SMOG” z dniem 14.02.2022 r., którego celem jest realizacja przedsięwzięć niskoemisyjnych na rzecz najmniej zamożnych gospodarstw domowych, polegających na wymianie urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki jednorodzinne lub urządzeń lub systemów grzewczych podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach, które nie spełniają standardów niskoemisyjnych, a także zmniejszenie zapotrzebowania budynków mieszkalnych jednorodzinnych na ciepło grzewcze.

Ponadto Uchwała Nr LII/869/18 Sejmiku Województwa Podkarpackiego z dnia 23 kwietnia 2018 r. w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa podkarpackiego ograniczeń w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw stałych nałożyła m.in. na mieszkańców Miasta Rzeszowa obowiązek wymiany starych kotłów węglowych na nowe ekologiczne w określonych terminach. Wymiana źródła ogrzewania budynku często przekracza możliwości finansowe osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym.

Załącznik do Uchwały Nr XXVIII/510/2025
Rady Miasta Rzeszowa z dnia 1 lipca 2025 r.
w sprawie określenia Regulaminu realizacji
przedsięwzięć niskoemisyjnych budynków
jednorodzinnych na terenie Gminy Miasta
Rzeszowa w ramach rządowego programu
„STOP SMOG”.

Regulamin

realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Gminy Miasta Rzeszowa w ramach rządowego programu STOP SMOG.

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych na terenie Gminy Miasta Rzeszowa w ramach programu „STOP SMOG” – poprawa jakości powietrza na terenie Gminy Miasta Rzeszów, poprzez:

- 1) montaż proekologicznych, nowoczesnych, sprawniejszych ciepłnie źródeł ogrzewania budynków jednorodzinnych na terenie Gminy Miasto Rzeszów,
- 2) poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych w Gminie Miasto Rzeszów.

2. Udzielenie dotacji celowej ma na celu ograniczenie niskiej emisji i poprawę jakości powietrza w mieście oraz zmniejszenie liczby osób zagrożonych lub dotkniętych ubóstwem energetycznym.

§ 2

1. O udzielenie dotacji celowej, o której mowa w § 1 ust. 1, zwanej dalej dotacją, może ubiegać się osoba fizyczna, będąca mieszkańcem Gminy Miasto Rzeszów, zwana dalej Beneficjentem, która:

- 1) złoży wniosek o zawarcie umowy o realizację przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 2) łącznie spełnia warunki określone w art. 11d ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz. U. z 2024 r. poz. 1446, z późn. zm.), zwanej dalej ustawą termomodernizacyjną, tj.:
 - a) Wnioskodawca składający wniosek musi być właścicielem, współwłaścicielem, posiadaczem samoistnym lub współposiadaczem samoistnym całości lub części

budynku mieszkalnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie, przy czym udział tej osoby lub zakres jej współdziałania nie może być mniejszy niż połowa; w przypadku gdy umowa jest zawierana z więcej niż jednym współwłaścicielem lub współposiadaczem samoistnym suma ich udziałów we współwłasności lub zakres ich współposiadania samoistnego nie może być mniejszy niż połowa,

b) jest członkiem gospodarstwa domowego, w którym przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 323 i 858), na jednego członka gospodarstwa domowego nie przekracza 175% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 125% tej kwoty w gospodarstwie wieloosobowym, oraz złożyła oświadczenie, w którym określa liczbę osób w gospodarstwie domowym.

Zaświadczenie wydaje się na zasadach określonych w art. 7, 7a, 7b oraz 7c ustawy o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków,

c) faktycznie zamieszkuje w budynku lub lokalu, którego dotyczy przedsięwzięcie niskoemisyjne,

d) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku mieszkalnego i nieruchomości gruntowej, na której znajduje się budynek mieszkalny w celu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego, jak i również w okresie trwałości projektu,

e) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku mieszkalnego i nieruchomości gruntowej, na której znajduje się ten budynek na potrzeby instalacji mikroinstalacji w rozumieniu ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o odnawialnych źródłach energii (Dz. U. z 2024 r. poz. 1361, z późn. zm.) lub urządzeń służących doprowadzaniu lub odprowadzaniu energii elektrycznej z tej mikroinstalacji,

f) wyrazi zgodę na udostępnienie budynku mieszkalnego lub nieruchomości, na której znajduje się budynek, w którym planowane jest przedsięwzięcie niskoemisyjne, w celu przeprowadzenia weryfikacji,

g) złoży oświadczenie w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu lub podpisze weksel własny in blanco z zastrzeżeniem „bez protestu” wraz z deklaracją wekslową, w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

2. O udzielenie dotacji może ubiegać się osoba fizyczna, która na dzień złożenia Wniosku o udzielenie pomocy nie zalega z zobowiązaniami podatkowymi wobec Gminy Miasta Rzeszów.

3. O udzielenie dotacji może ubiegać się osoba fizyczna, wobec której nie toczy się postępowanie egzekucyjne.

4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o budynku mieszkalnym należy przez to rozumieć również lokal mieszkalny w budynku mieszkalnym jednorodzinnym, w którym wydzielone zostały dwa lokale.

5. Beneficjent może otrzymać dotację w przypadku złożenia wniosku obejmującego budynek mieszkalny, który spełnia następujące warunki:

- 1) wybudowany został na podstawie pozwolenia na budowę wydanego przed dniem 31.12.2020 roku,
- 2) powierzchnia użytkowa budynku mieszkalnego nie może przekroczyć 200m²; dla budynków w których są 2 lokale mieszkalne łączna powierzchnia użytkowa nie może przekroczyć 300m²,
- 3) w budynku mieszkalnym lub lokalu nie jest i nie będzie prowadzona działalność gospodarcza w okresie 5 lat trwałości projektu,
- 4) budynek, którego dotyczyć będzie przedsięwzięcie musi mieć uregulowane kwestie spadkowe,
- 5) w budynku użytkowane jest nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe.

6. Powierzchnia budynku mieszkalnego uwzględniana przy przyznawaniu dotacji nie może być większa niż powierzchnia zadeklarowana na potrzeby ustalania wysokości podatku od nieruchomości.

§ 3

Dotacja może być przyznawana na wykonanie usług lub prac budowlanych, które obejmują działania niezbędne do osiągnięcia poprawy efektywności energetycznej budynku mieszkalnego, w szczególności:

- 1) wykonanie audytów energetycznych dla budynków mieszkalnych,
- 2) przygotowanie dokumentacji technicznej i opinii niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

- 3) uzyskanie pozwoleń, decyzji administracyjnych i opinii niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) wykonanie usług i prac budowlanych niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) inne prace, o ile zostaną uznane za niezbędne do prawidłowego wykonania przedsięwzięcia niskoemisyjnego, pozwalające na ograniczenie zużycia energii w budynku mieszkalnym,
- 6) doradztwo energetyczne, w tym:
 - a) edukację w zakresie efektywnego gospodarowania energią w gospodarstwie domowym,
 - b) sposoby oszczędzania energii,
 - c) konsultacje zakresu obowiązków i odpowiedzialności wynikających z umowy zawieranej w ramach udzielanej dotacji, w tym odnośnie złożenia oświadczenia w formie aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji wprost z tego aktu w przypadku powstania obowiązku zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego.

§ 4

1. Zakres pomocy rzeczowo-finansowej w ramach dotacji udzielonej Beneficjentowi wynikać będzie z ustaleń audytu energetycznego potwierdzającego zmniejszenie zapotrzebowania na energię dla danego budynku mieszkalnego.
2. Dotacja zostanie udzielona wyłącznie w zakresie obejmującym rzeczywiście wykonane prace.
3. Średni koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego nie może przekroczyć 104 155 zł. dla budynku mieszkalnego lub lokalu w przypadku budynków mieszkalnych jednorodzinnych o dwóch lokalach.
4. Zakres pomocy rzeczowo-finansowej w ramach dotacji wynosić będzie do 100% kosztu realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
5. Wysokość dotacji zostanie określona w umowie pomiędzy Gminą a Beneficjentem, na podstawie szacunków określonych w audycie energetycznym.

§ 5

1. Dotacja może zostać udzielona na przedsięwzięcia niskoemisyjne, o których mowa w art. 2 pkt 1b lit. ba i lit. c ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz centralnej ewidencji emisyjności budynków.
2. Koszty kwalifikowane w zakresie urządzeń lub systemów grzewczych ogrzewających budynki mieszkalne lub urządzeń lub systemów podgrzewających wodę użytkową w tych budynkach obejmują zakup materiałów i urządzeń, roboty instalacyjne i budowlane w obrębie źródła ciepła oraz roboty instalacyjne związane z montażem wewnętrznej instalacji, w przypadkach kiedy budynek mieszkalny w taką instalację nie był wcześniej wyposażony.
3. Termomodernizacja powinna obejmować docieplenie przegród budowlanych, wymianę okien oraz drzwi, które nie spełniają wymagań określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225, z późn. zm.) lub innym aktualnym na czas składania wniosku akcie prawnym określającym wymagania dotyczące ochrony cieplnej budynków (dofinansowaniem nie są objęte parapety wewnętrzne i zewnętrzne).
4. Dotacja nie będzie przyznawana w przypadku, gdy stan techniczny budynku mieszkalnego uniemożliwia wykonanie przedsięwzięcia niskoemisyjnego.
5. Szczegółowy zakres prac zostanie określony indywidualnie dla każdego budynku mieszkalnego w oparciu o audyt energetyczny.

§ 6

1. Nabór wniosków o udzielenie dotacji odbywać się będzie na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu o naborze wniosków.
2. Termin naboru wniosków, kryteria naboru, obowiązkowych załącznikach do wniosku, oraz miejscu i sposobie złożenia wniosków zostaną ogłoszone przez Prezydenta Miasta Rzeszowa w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rzeszowa oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Rzeszowa oraz Elektronicznej Tablicy Ogłoszeń.
3. Rozpatrzeniu podlegać będą wyłącznie kompletne wnioski złożone we wskazanym terminie, na obowiązującym wzorze wniosku, zawierające wszystkie załączniki określone w Regulaminie.

4. Wniosek musi być wypełniony czytelnie oraz spełniać następujące kryteria formalne:
 - 1) wszystkie pola wniosku winny być wypełnione,
 - 2) wniosek winien zostać podpisany przez Beneficjenta lub osobę upoważnioną.
5. Do wniosku należy dołączyć:
 - 1) oświadczenie potwierdzające liczbę osób w gospodarstwie domowym oraz zaświadczenie o dochodach wydane przez Miejski Ośrodek pomocy Społecznej w Rzeszowie,
 - 2) odpis, wyciąg albo zaświadczenie księgi wieczystej, akceptowany jest wydruk z elektronicznych ksiąg wieczystych dostępnych na stronie https://przegladarka-ekw.ms.gov.pl/eukw_prz/KsiegiWieczyste/wyszukiwanieKW?komunikaty=true&kontakt=true&okienkoSerwisowe=false lub poświadczenie tytułu prawnego do nieruchomości,
 - 3) dokumenty potwierdzające posiadanie samoistne, a jeżeli jest to niemożliwe, ankietę dotyczącą statusu posiadacza/współposiadacza samoistnego nieruchomości,
 - 4) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania wniosku w imieniu Beneficjenta, jeżeli wniosek jest podpisany przez pełnomocnika Beneficjenta,
 - 5) orzeczenie o niepełnosprawności (jeśli dotyczy).
6. W przypadku podania niepełnych lub niejednoznacznych informacji, niepozwalających na dokonanie oceny spełniania wymogów, o których mowa w niniejszym Regulaminie, Beneficjent zostanie wezwany pisemnie do złożenia wyjaśnień lub przedłożenia dodatkowych dokumentów w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania.
7. Wnioski nieuzupełnione w wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane o czym Beneficjent zostanie poinformowany za pomocą poczty elektronicznej na wskazany we wniosku adres e-mail lub pocztą, na wskazany we wniosku adres do korespondencji .

§ 7

1. Ocena wniosków będzie składać się z dwóch etapów:
 - 1) ocena formalna wniosku,
 - 2) ocena merytoryczna wniosku.
2. Ocena formalna wniosku obejmuje sprawdzenie kompletności wniosku oraz spełnienie kryteriów określonych w § 6 Regulaminu.

3. Ocena merytoryczna wniosku obejmuje ocenę wniosku pod kątem kryteriów punktowych, a następnie uszeregowanie wniosków według przyznanych punktów i terminu złożenia (wpływu).

4. Kryteria merytoryczne oceny wniosków (wnioskodawca otrzymuje punkty za zaznaczoną odpowiedź TAK):

1. Wnioskodawca jest rencistą lub jest w wieku emerytalnym i prowadzi samodzielne gospodarstwo domowe.	TAK	NIE	3
2. Wnioskodawca jest samotnym rodzicem/opiekunem prawnym w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych.	TAK	NIE	3
3. Wnioskodawca lub członek rodziny lub osoba, wobec której wnioskodawca jest opiekunem prawnym są osobami z orzeczoną niepełnosprawnością lub są niezdolne do pracy lub samodzielnej egzystencji.	TAK	NIE	1
4. Wnioskodawca lub członek jego gospodarstwa domowego otrzymuje świadczenie wychowawcze na drugie i kolejne dziecko (z wyłączeniem „Świadczenia Wychowawczego 800+”)	TAK	NIE	1
5. Czy w budynku po 31 grudnia 2020r. wykonano:	TAK	NIE	3
5.1. Docieplenie ścian zewnętrznych obejmujące cały budynek			
5.2. Docieplenie stropów lub podłóg na gruncie lub fundamentów lub stropodachów lub dachów	TAK	NIE	1
5.3. Wymianę całej stolarki okiennej i drzwiowej w przegrodach zewnętrznych budynków	TAK	NIE	2

5. Wnioski spełniające warunki formalne i merytoryczne, zostaną ujęte na liście rankingowej w kolejności ustalonej według malejącej liczby punktów wyliczonych zgodnie z § 7 ust 4 Regulaminu.

6. W sytuacji gdy kilka wniosków uzyskało taką samą liczbę punktów, wg kolejności złożenia Wniosku (decyduje data złożenia).

7. W przypadku dalszego braku możliwości utworzenia listy, o kolejności decydować będzie wysokość średniego miesięcznego dochodu na jednego członka gospodarstwa domowego o niższej wartości.

8. Wyniki oceny formalnej i merytorycznej wniosków (Lista rankingowa) zostanie opublikowana na stronie internetowej BIP oraz Beneficjent zostanie poinformowany za pomocą poczty elektronicznej na wskazany we wniosku adres e-mail lub pocztą, na wskazany we wniosku adres do korespondencji.

9. Komunikacja za pomocą poczty elektronicznej jest obligatoryjna w przypadku złożenia wniosku w formie elektronicznej.

§ 8

1. W budynku mieszkalnym lub lokalu, którego dotyczy wniosek zostanie przeprowadzona weryfikacja (wizja lokalna) mająca na celu dokonanie zgodności stanu faktycznego ze stanem deklarowanym we wniosku .

2. W przypadku podania we wniosku informacji niezgodnych ze stanem faktycznym, wniosek zostanie poddany ponownej ocenie merytorycznej. W przypadku uzyskania w ponownej ocenie mniejszej lub większej liczby punktów wniosek zostanie przesunięty na pozycję na Liście Rankingowej odpowiadającej uzyskanej liczbie punktów.

3. W trakcie weryfikacji pozyskane zostaną dane niezbędne do opracowania audytu energetycznego zawierającego m. in.: opis istniejącego stanu budynku mieszkalnego lub lokalu, niezbędnych do wykonania działań i prac wraz z oszacowaniem wartości planowanych prac, wyliczeniem oszczędności energii, potwierdzeniem zasadności i efektywności inwestycji, nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe.

4. W przypadku odmowy umożliwienia przeprowadzenia wizji lokalnej oraz wykonania audytu energetycznego lub odmowy podpisania umowy, o której mowa w § 9 przez Beneficjenta, środki finansowe, które miały zostać przeznaczone dla Beneficjenta zostaną przesunięte na kolejnego Beneficjenta na liście rankingowej.

5. Na podstawie listy rankingowej, Wnioskodawcy, u których przeprowadzono pozytywną weryfikację na miejscu, zostaną ujęci na liście Wnioskodawców otrzymujących Pomoc (Lista Beneficjentów).

§ 9

1. Warunkiem skorzystania z dotacji jest zawarcie przez Beneficjenta umowy, określającej w szczególności:

- 1) zakres i rodzaj przedsięwzięcia niskoemisyjnego,

- 2) adres budynku mieszkalnego lub lokalu, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne,
- 3) termin realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 4) obowiązki Gminy związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 5) obowiązki Beneficjenta związane z realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 6) warunki i tryb zwrotu kosztów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez Beneficjenta,
- 7) koszt realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego,
- 8) zgody, wymagane przepisami ustawy lub określone niniejszym Regulaminem, w tym wskazanie części budynku, lokalu lub nieruchomości gdzie znajduje się ten budynek lub lokal lub ich części, na której będzie mogła zostać zainstalowana mikroinstalacja lub urządzenia, o których mowa w art. 11d ust. 1 pkt.7 ustawy termomodernizacyjnej,
- 9) datę zakończenia realizacji Porozumienia zawartego przez Gminę ze Skarbem Państwa o współfinansowanie realizacji przedsięwzięć niskoemisyjnych ze środków Funduszu Termomodernizacji i Remontów,
- 10) zasady kontroli przedsięwzięcia niskoemisyjnego w okresie 5 lat od daty wykonania prac, w tym zobowiązanie Beneficjenta do poddania się kontroli.

2. Umowa będzie stanowić podstawę do rozpoczęcia prac.

3. W przypadku realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego w budynku mieszkalnym, w którym zostały wydzielone dwa lokale mieszkalne, dla każdego lokalu zawiera się odrębną umowę.

§ 10

1. Beneficjent jest zobowiązany do prowadzenia należytej eksploatacji budynku mieszkalnego lub lokalu, w którym zostanie zrealizowane przedsięwzięcie niskoemisyjne, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz utrzymania efektów przedsięwzięcia niskoemisyjnego przez okres minimum 5 lat od dnia zakończenia całego projektu Gminy Miasto Rzeszów.

2. W terminie określonym w ust. 1 Beneficjent nie może dokonać żadnych istotnych zmian i przeróbek części budynku, które podlegały realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego bez pisemnego uzgodnienia z Gminą.

3. W terminie określonym w ust. 1 Beneficjent nie może zamontować na stałe innego, w tym również dodatkowego źródła ciepła.

4. Gmina zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującej w szczególności :

- 1) sposób realizacji prac przed ich rozpoczęciem i na każdym etapie realizacji,

- 2) stan i sposób eksploatacji budynku lub jego części, objętych realizacją przedsięwzięcia niskoemisyjnego w szczególności w zakresie zmian i przeróbek,
 - 3) potwierdzenia trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie proekologicznego urządzenia grzewczego, jako podstawowego źródła ciepła w budynku,
 - 4) weryfikację nieuprawnionych modyfikacji źródła ciepła,
5. Kontrola może zostać przeprowadzona bez wcześniejszego powiadomienia Beneficjenta.
6. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
7. Beneficjent zobowiązany jest do umożliwienia wstępu do budynku mieszkalnego lub lokalu osobom upoważnionym Przez Prezydenta w celu przeprowadzenia kontroli, przez okres 5 lat od całego projektu Gminy Miasto Rzeszów.
8. Zasady i przypadki zwrotu kosztów realizacji przedsięwzięcia niskoemisyjnego określa ustawa termomodernizacyjna oraz umowa, o której mowa w § 9 ust. 1.

§ 11

Monitorowanie efektów

Sposób monitorowania efektów realizacji projektu będzie uzależniony od zakresu wykonanych prac i zostanie uszczegółowiony w umowie z Beneficjentem końcowym.